



<b>WINDOWS</b>		
<b>PARLER PLUTOT QU'ECRIRE</b>		
<b>ESSENTIELLEMENT AVEC SPEECHNOTES</b>		
<b>Créé le 11/11/18</b>	<b>Revu le 28/02/21</b>	<a href="http://atlant.fr"><b>ATLANT</b></a>

Avec nos smartphones, nous parlons pour faire nos mails et nos SMS  
Pourquoi ne pas en faire autant sur nos Ordinateurs ?...

## 1) PARLER AVEC SPEECHNOTES

<https://speechnotes.co/fr/>

Note\_10, 11 Nov 2018

français

Click the mic to start dictating.

Try the following three punctuation methods, to see which one works the best for you:

- (1) Dictating punctuation marks.
- (2) Key-typing the marks using your keyboard. This is usually the fastest, as it appends the mark to the speech, even before it finalized.
- (3) Click the mark on the screen.

Enjoy dictating :)

Commandes vocales et Raccourcis

Astuce : Pendant que vous dictez, appuyez sur Entrée + (sur le clavier) pour déplacer rapidement les résultats dans l'éditeur de texte.

Dire	Pour insérer
Point	.
Virgule	,
Point d'interrogation	?

### Prérequis

SPEECHNOTES utilise les ressources de la reconnaissance vocale GOOGLE  
Il vous faut donc le navigateur CHROME...

Il vous faut évidemment un microphone de qualité  
Si vous avez un ordinateur portable, il est inclus

Si vous avez un ordinateur fixe, il ne l'est pas  
J'ai pour ma part acheté un microphone + webcam  
Qui marche très bien et qui ne coûte pas cher :  
C'est une « LOGITECH HD WEBCAM C270 »  
Elle coûte environ 35 € (le 11/11/18)

### Utilisation

Une fois votre texte parlé, vous le copiez-collez dans, par exemple,

- Dans mail en préparation
- Dans votre documentation en préparation
- Etc.

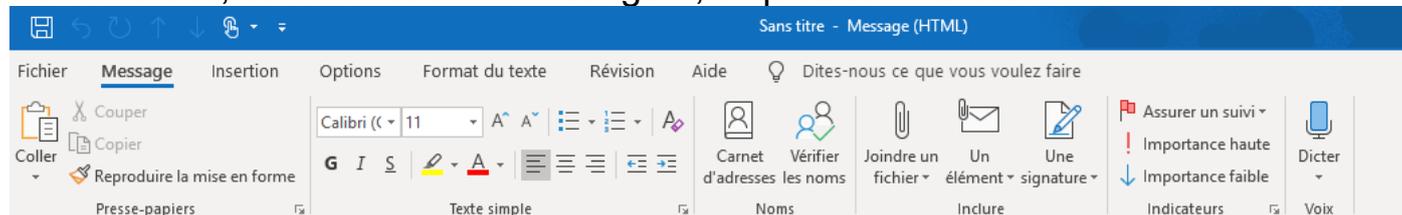


## 2) PARLER AUTREMENT QU'AVEC SPEECHNOTES

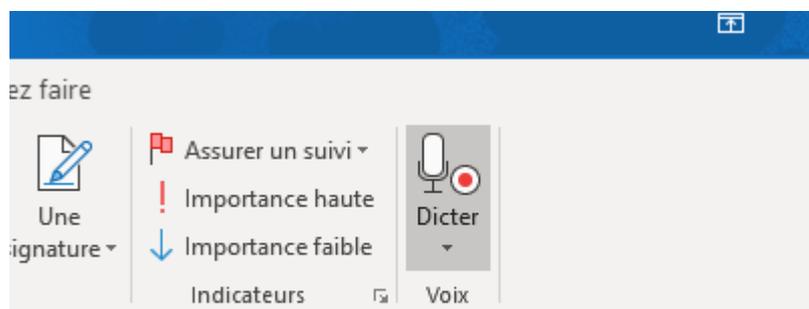
### Prérequis

OUTLOOK 365, par exemple, permet de parler : de dicter

Tout à droite, dans le ruban « Message », cliquez sur « Dicter »



Je viens de dicter « objet du mail » :



Envoyer	...	
	Cc...	
	Ccj...	
Objet	Objet du mail	